

Set No. : 1

Question Booklet No.

**RET/14/TEST-B**

**685**

**Vyakaran**

(To be filled up by the candidate by blue/black ball point pen)

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Roll No. (Write the digits in words) .....

Serial No. of OMR Answer Sheet .....

Day and Date .....

( Signature of Invigilator )

### INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

(Use only blue/black ball-point pen in the space above and on both sides of the Answer Sheet)

1. Within 10 minutes of the issue of the Question Booklet, Please ensure that you have got the correct booklet and it contains all the pages in correct sequence and no page/question is missing. In case of faulty Question Booklet, Bring it to the notice of the Superintendent/Invigilators immediately to obtain a fresh Question Booklet.
2. Do not bring any loose paper, written or blank, inside the Examination Hall *except the Admit Card without its envelope.*
3. *A separate Answer Sheet is given. It should not be folded or mutilated. A second Answer Sheet shall not be provided.*
4. Write your Roll Number and Serial Number of the Answer Sheet by pen in the space provided above.
5. *On the front page of the Answer Sheet, write by pen your Roll Number in the space provided at the top, and by darkening the circles at the bottom. Also, wherever applicable, write the Question Booklet Number and the Set Number in appropriate places.*
6. *No overwriting is allowed in the entries of Roll No., Question Booklet No. and Set No. (if any) on OMR sheet and Roll No. and OMR sheet no. on the Question Booklet.*
7. *Any change in the aforesaid entries is to be verified by the invigilator, otherwise it will be taken as unfair means.*
8. *This Booklet contains 40 multiple choice questions followed by 10 short answer questions. For each MCQ, you are to record the correct option on the Answer Sheet by darkening the appropriate circle in the corresponding row of the Answer Sheet, by pen as mentioned in the guidelines given on the first page of the Answer Sheet. For answering any five short Answer Questions use five Blank pages attached at the end of this Question Booklet.*
9. For each question, darken only one circle on the Answer Sheet. If you darken more than one circle or darken a circle partially, the answer will be treated as incorrect.
10. *Note that the answer once filled in ink cannot be changed. If you do not wish to attempt a question, leave all the circles in the corresponding row blank (such question will be awarded zero marks).*
11. For rough work, use the inner back pages of the title cover and the blank page at the end of this Booklet.
12. *Deposit both OMR Answer Sheet and Question Booklet at the end of the Test.*
13. You are not permitted to leave the Examination Hall until the end of the Test.
14. If a candidate attempts to use any form of unfair means, he/she shall be liable to such punishment as the University may determine and impose on him/her.

**ROUGH WORK**

**रफ़ कार्य**

**No. of Questions : 50**

**प्रश्नों की संख्या : 50**

**Time : 2 Hours**

**Full Marks : 200**

**समय : 2 घण्टे**

**पूर्णांक : 200**

**Note: (1)** This Question Booklet contains **40** Multiple Choice Questions followed by **10** Short Answer Questions.

इस प्रश्न पुस्तिका में **40** वस्तुनिष्ठ व **10** लघु उत्तरीय प्रश्न हैं।

**(2)** Attempt as many MCQs as you can. Each MCQ carries **3 (Three)** marks. **1 (One)** mark will be deducted for each incorrect answer. **Zero** mark will be awarded for each unattempted question. If more than one alternative answers of MCQs seem to be approximate to the correct answer, choose the closest one.

अधिकाधिक वस्तुनिष्ठ प्रश्नों को हल करने का प्रयत्न करें। प्रत्येक वस्तुनिष्ठ प्रश्न **3 (तीन)** अंकों का है। प्रत्येक गलत उत्तर के लिए **1 (एक)** अंक काटा जायेगा। प्रत्येक अनुत्तरित प्रश्न का प्राप्तांक शून्य होगा। यदि वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के एकाधिक वैकल्पिक उत्तर सही उत्तर के निकट प्रतीत हों, तो निकटतम सही उत्तर दें।

**(3)** Answer only **5** Short Answer Questions. Each question carries **16 (Sixteen)** marks and should be answered in **150-200** words. Blank **5 (Five)** pages attached with this booklet shall only be used for the purpose. Answer each question on separate page, after writing Question No.

केवल **5 (पाँच)** लघुउत्तरीय प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न **16 (सोलह)** अंकों का है तथा उनका उत्तर **150-200** शब्दों के बीच होना चाहिए। इसके लिए इस पुस्तिका में लगे हुए सादे **5 (पाँच)** पृष्ठों का ही उपयोग आवश्यक है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर एक नए पृष्ठ से, प्रश्न संख्या लिखकर शुरू करें।

01. निम्नांकितेषु वेदांगः नास्ति  
 (1) शिक्षा (2) व्याकरणम् (3) छन्दः (4) वेदान्तः
02. निम्नांकितेषु कस्य वेदेषु प्राधान्यम् दृश्यते ?  
 (1) इन्द्रस्य (2) कृष्णस्य (3) नृसिंहस्य (4) बृहस्पतेः
03. सप्तर्षिमण्डले कः नास्ति ?  
 (1) विश्वावसुः (2) जमदग्निः (3) भरद्वाजः (4) गौतमः
04. कोऽस्ति पुराणपुरुषः ?  
 (1) ब्रह्मा (2) व्यासः (3) विष्णुः (4) शिवः
05. 'अथातो धर्म जिज्ञासा' इति वाक्यं कुत्र प्रयुज्यते ?  
 (1) धर्मशास्त्रे (2) स्मृतिषु (3) मीमांसायाम् (4) योगदर्शने
06. पदशास्त्रम् इत्यनेन कस्य बोधो भवति ?  
 (1) न्यायशास्त्रस्य (2) काव्यशास्त्रस्य (3) व्याकरणशास्त्रस्य (4) मीमांसाशास्त्रस्य
07. कुत्र स्थिता भद्रा शुभकारिणी भवति ?  
 (1) स्वर्गस्था (2) पातालस्था (3) भूमिस्था (4) अन्तरिक्षस्था
08. जीमूतवाहनस्य राशिर्भविष्यति ।  
 (1) मकरराशिः (2) कर्कराशिः (3) मेषराशिः (4) कन्याराशिः
09. उपमालंकारस्य कृते कस्य कवेः प्रसिद्धिरस्ति ?  
 (1) श्रीहर्षस्य (2) दण्डिनः (3) कालिदासस्य (4) माघस्य

10. निम्नांकितेषु कोऽस्ति प्राचीनतरः ?  
 (1) गौतमबुद्धः (2) महावीरः (3) कौटिल्यः (4) पतंजलिः
11. वैयाकरणभूषणसारस्य कर्ता कः ?  
 (1) नागेशः (2) भर्तृहरिः (3) भट्टोजिदीक्षितः (4) कौण्डभट्ट
12. वैयाकरणमते तिङर्थः कः ?  
 (1) आश्रयः (2) भावना (3) कृतिः (4) लिङ्गम्
13. वैयाकरणमते धात्वर्थः कः ?  
 (1) कर्ता (2) कर्म (3) फलं व्यापारश्च (4) संख्या
14. कालस्य कुत्रान्वयः ?  
 (1) फले (2) व्यापारे (3) संख्यायाम् (4) कर्तारि
15. कर्म कतिविधम् ?  
 (1) एकविधम् (2) द्विविधम् (3) त्रिविधम् (4) चतुर्विधम्
16. अपभ्रंशेषु शक्तिं कः स्वीकरोति ?  
 (1) जयन्तः (2) नागेशः (3) प्रभाकरः (4) कपिलः
17. “अनेकान्ता अनुबन्धाः” इत्यत्र ‘अनेकान्ताः’ इत्यस्य कोऽर्थः ?  
 (1) सावयवाः (2) रहसि (3) अवयवमिः (4) अनवयवाः
18. यदागमपरिभाषायां ‘तत’, पदेन किं बोध्यते ?  
 (1) आदेशः (2) प्रत्ययः (3) आगमी (4) प्रकृतिः

19. गौणमुख्यन्यायः कुत्र प्रवर्तते ?  
 (1) धातुकार्ये (2) प्रातिपदिककार्ये (3) पदकार्ये (4) प्रत्ययकार्ये
20. 'अदेङ् गुणः' इत्यत्र 'अदेङ्' पदेन किं बोध्यते ?  
 (1) अत्, अ, एङ् (2) आत्, ए, एङ् (3) अत् (4) अ, ए, ओ
21. 'अतो भिस ऐस्' इत्यत्र आदेशः कः ?  
 (1) अतः (2) ऐस् (3) भिस् (4) अत्
22. 'अइउण्' इति किंविधं सूत्रम् ?  
 (1) संज्ञा (2) परिभाषा (3) अधिकारः (4) नियमः
23. 'र' प्रत्याहारस्य प्रयोगः कुत्र ?  
 (1) र प्रइतोर्हलादेर्लघोः (2) रषाभ्यां णोनः समानपदे  
 (3) उरण् रपटः (4) अतोलान्तस्य
24. प्रथमे 'हलन्त्यम्' इति सूत्रे कः समासः ?  
 (1) बहुव्रीहिः (2) द्वन्द्वः (3) अव्ययीभावः (4) षष्ठीतत्पुरुषः
25. धर्मो भवति  
 (1) शब्दस्य ज्ञाने (2) शब्दस्य प्रयोगे (3) शास्त्रपूर्वकप्रयोगे (4) शब्दस्यरणे
26. 'अइउण्' इत्यत्र अकारः कीदृशः ?  
 (1) विवृतः (2) ईषद्विवृतः (3) संवृतः (4) ईषत्स्पृष्टम्

27. धातूपात्रव्यापाराश्रयः कः ?  
 (1) करणम् (2) कर्म (3) अधिकरणम् (4) कर्ता
28. निघातपदार्थः कः ?  
 (1) उदात्तः (2) अनुदात्तः (3) स्वरितः (4) प्रचयः
29. व्यापारमुख्यविशेष्यकः शाब्दबोधः कस्य ?  
 (1) व्यैयाकरणस्य (2) मीमांसकस्य (3) वेदान्तिनः (4) नैयायिकस्य
30. समासे एकार्थीभावः कुत्र ?  
 (1) लौकिक विग्रहवाक्ये (2) अलौकिकविग्रहवाक्ये  
 (3) समस्तशब्दे (4) समाससूत्रे
31. व्याकरणपदार्थः कः ?  
 (1) शब्दः (2) अर्थः (3) व्याख्यानम् (4) लक्ष्यलक्षणे
32. 'ई' इत्यस्योच्चारणस्थानं किम् ?  
 (1) कण्ठः (2) मूर्धा (3) तालु (4) दन्ताः
33. नागेशमते शक्तिः का ?  
 (1) वाच्यवाचकभावः (2) इच्छामात्रम् (3) ईश्वारेच्छा (4) जनकता
34. 'अथ शब्दानुशासनम्' इति वाक्यं कस्य ?  
 (1) नागेशस्य (2) पतञ्जलेः (3) हरदत्तस्य (4) भर्तृहरेः

35. 'तेऽसुरा' इति किम्भूतं प्रयोजनं व्याकरणस्य ?  
 (1) मुख्यप्रयोजनम् (2) गौणप्रयोजनम् (3) विशिष्टं प्रयोजनम् (3) परमं प्रयोजनम्
36. 'सौजसभौद्.....' इति सूत्रे कः समासः ?  
 (1) तत्पुरुषः (2) बहुव्रीहिः (3) द्विगुः (4) द्वन्द्वः
37. महाभाष्यस्य कर्ता कः ?  
 (1) वात्स्यायनः (2) कात्यायनः (3) पतञ्जलिः (4) पाणिनिः
38. 'परिभाष्ये'त्यस्य कोऽर्थः ?  
 (1) विनिन्द्य (2) सम्यग् विचार्य (3) स्मृत्वा (4) विस्मृत्य
39. स्फोटः कतिविधः ?  
 (1) सप्तविधः (2) अष्टविधः (3) पञ्चविधः (4) षड्विधः
40. सुटः स्फुटतरं श्रवणं कस्मिन् लकारे ?  
 (1) लोट् (2) लट् (3) विधिलिङ् (4) आशीर्लिङ्



**Short Answer Questions****लघु उत्तरीय प्रश्न**

**Note :** Attempt any **five** questions. Write answer in **150-200** words. Each question carries **16** marks. Answer each question on separate page, after writing Question Number.

किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक का उत्तर **150-200** शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न **16** अंकों का है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर अलग पृष्ठ पर प्रश्न संख्या लिखकर शुरू करें।

01. 'अइउण्' इत्यादौ वर्णानामुपदेशः किमर्थः?
02. 'मुनित्रयम्' इत्यत्र द्वितीयाविभक्ति भवति चतुर्थी कथं न?
03. वर्णस्फोटं सोदाहरणं स्पष्टयत।
04. महाभाष्यस्य प्रसिद्धटीकानामुपरि नातिदीर्घा टिप्पणीं लिखत।
05. उपदेशशब्दः करणघञन्त इति कस्य मतम्? तत्र च युक्तयः का इति संक्षेपेण लिखत।
06. व्याकरणाध्ययनस्य मुख्यप्रयोजनानि कानीति विशदयत।
07. वाक्यपदीयमाश्रित्य संक्षिप्ता टिप्पणी लेख्या।
08. कौण्डभट्टमताधारेण प्रातिपदिकार्थाः क इति प्रतिपादयत।
09. देवदत्त ओदनं पचतीति वाक्यस्य शाब्दबोधं प्रतिपादयत।
10. अनुबन्धकृतमनेकाल्त्वं स्वीक्रियते पाणिनीमैरित्यत्र को हेतुः?

Question No.

Page for Short Answer

प्रश्न संख्या

लघु उत्तरीय के लिए पृष्ठ

---

**Question No.**

**प्रश्न संख्या**

**Page for Short Answer**

**लघु उत्तरीय के लिए पृष्ठ**

---

Question No.

प्रश्न संख्या

Page for Short Answer

लघु उत्तरीय के लिए पृष्ठ

---

Question No.

Page for Short Answer

प्रश्न संख्या

लघु उत्तरीय के लिए पृष्ठ

---

Question No.

प्रश्न संख्या

Page for Short Answer

लघु उत्तरीय के लिए पृष्ठ

---

**ROUGH WORK**

रफ़ कार्य

## अभ्यर्थियों के लिए निर्देश

(इस पुस्तिका के प्रथम आवरण पृष्ठ पर तथा उत्तर-पत्र के दोनों पृष्ठों पर केवल नीली-काली बाल-प्वाइंट पेन से ही लिखें)

1. प्रश्न पुस्तिका मिलने के 10 मिनट के अन्दर ही देख लें कि प्रश्नपत्र में सभी पृष्ठ मौजूद हैं और कोई प्रश्न छूटा नहीं है। पुस्तिका दोषयुक्त पाये जाने पर इसकी सूचना तत्काल कक्ष-निरीक्षक को देकर सम्पूर्ण प्रश्नपत्र की दूसरी पुस्तिका प्राप्त कर लें।
2. परीक्षा भवन में लिफाफा रहित प्रवेश-पत्र के अतिरिक्त, लिखा या सादा कोई भी खुला कागज साथ में न लायें।
3. उत्तर-पत्र अलग से दिया गया है। इसे न तो मोड़ें और न ही विकृत करें। दूसरा उत्तर-पत्र नहीं दिया जायेगा। केवल उत्तर-पत्र का ही मूल्यांकन किया जायेगा।
4. अपना अनुक्रमांक तथा उत्तर-पत्र का क्रमांक प्रथम आवरण-पृष्ठ पर पेन से निर्धारित स्थान पर लिखें।
5. उत्तर-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर पेन से अपना अनुक्रमांक निर्धारित स्थान पर लिखें तथा नीचे दिये वृत्तों को गाढ़ा कर दें। जहाँ-जहाँ आवश्यक हो वहाँ प्रश्न-पुस्तिका का क्रमांक तथा सेट का नम्बर उचित स्थानों पर लिखें।
6. ओ० एम० आर० पत्र पर अनुक्रमांक संख्या, प्रश्नपुस्तिका संख्या व सेट संख्या (यदि कोई हो) तथा प्रश्नपुस्तिका पर अनुक्रमांक और ओ० एम० आर० पत्र संख्या की प्रविष्टियों में उपरिलेखन की अनुमति नहीं है।
7. उपर्युक्त प्रविष्टियों में कोई भी परिवर्तन कक्ष निरीक्षक द्वारा प्रमाणित होना चाहिये अन्यथा यह एक अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
8. प्रश्न-पुस्तिका में प्रत्येक प्रश्न के चार वैकल्पिक उत्तर दिये गये हैं। प्रत्येक प्रश्न के वैकल्पिक उत्तर के लिए आपको उत्तर-पत्र की सम्बन्धित पंक्ति के सामने दिये गये वृत्त को उत्तर-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर दिये गये निर्देशों के अनुसार पेन से गाढ़ा करना है।
9. प्रत्येक प्रश्न के उत्तर के लिए केवल एक ही वृत्त को गाढ़ा करें। एक से अधिक वृत्तों को गाढ़ा करने पर अथवा एक वृत्त को अपूर्ण भरने पर वह उत्तर गलत माना जायेगा।
10. ध्यान दें कि एक बार स्याही द्वारा अंकित उत्तर बदला नहीं जा सकता है। यदि आप किसी प्रश्न का उत्तर नहीं देना चाहते हैं, तो संबंधित पंक्ति के सामने दिये गये सभी वृत्तों को खाली छोड़ दें। ऐसे प्रश्नों पर शून्य अंक दिये जायेंगे।
11. रफ कार्य के लिए प्रश्न-पुस्तिका के मुखपृष्ठ के अंदर वाला पृष्ठ तथा उत्तर-पुस्तिका के अंतिम पृष्ठ का प्रयोग करें।
12. परीक्षा के उपरान्त केवल ओ एम आर उत्तर-पत्र परीक्षा भवन में जमा कर दें।
13. परीक्षा समाप्त होने से पहले परीक्षा भवन से बाहर जाने की अनुमति नहीं होगी।
14. यदि कोई अभ्यर्थी परीक्षा में अनुचित साधनों का प्रयोग करता है, तो वह विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित दंड का/की, भागी होगा/होगी।