INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

(Use only blue/black ball-point pen in the space above and on both sides of the Answer Sheet)

1. Within 10 minutes of the issue of the Question Booklet, Please ensure that you have got the correct booklet and it contains all the pages in correct sequence and no page/question is missing. In case of faulty Question Booklet, Bring it to the notice of the Superintendent/Invigilators immediately to obtain a fresh Question Booklet.

2. Do not bring any loose paper, written or blank, inside the Examination Hall except the Admit Card without its envelope.

3. A separate Answer Sheet is given. It should not be folded or mutilated. A second Answer Sheet shall not be provided.

4. Write your Roll Number and Serial Number of the Answer Sheet by pen in the space provided above.

5. On the front page of the Answer Sheet, write by pen your Roll Number in the space provided at the top, and by darkening the circles at the bottom. Also, wherever applicable, write the Question Booklet Number and the Set Number in appropriate places.

6. No overwriting is allowed in the entries of Roll No., Question Booklet No. and Set No. (if any) on OMR sheet and Roll No. and OMR sheet no. on the Question Booklet.

7. Any change in the aforesaid entries is to be verified by the invigilator, otherwise it will be taken as unfair means.

8. This Booklet contains 40 multiple choice questions followed by 10 short answer questions. For each MCQ, you are to record the correct option on the Answer Sheet by darkening the appropriate circle in the corresponding row of the Answer Sheet, by pen as mentioned in the guidelines given on the first page of the Answer Sheet. For answering any five short Answer Questions use five Blank pages attached at the end of this Question Booklet.

9. For each question, darken only one circle on the Answer Sheet. If you darken more than one circle or darken a circle partially, the answer will be treated as incorrect.

10. Note that the answer once filled in ink cannot be changed. If you do not wish to attempt a question, leave all the circles in the corresponding row blank (such question will be awarded zero marks).

11. For rough work, use the inner back pages of the title cover and the blank page at the end of this Booklet.

12. Deposit both OMR Answer Sheet and Question Booklet at the end of the Test.

13. You are not permitted to leave the Examination Hall until the end of the Test.

14. If a candidate attempts to use any form of unfair means, he/she shall be liable to such punishment as the University may determine and impose on him/her.

Total No. of Printed Pages : 20
ROUGH WORK
राफ़ कार्य
No. of Questions : 50
प्रश्नों की संख्या : 50

Time : 2 Hours
समय : 2 घण्टे

Full Marks : 200
पूर्णक : 200

Note: (1) This Question Booklet contains 40 Multiple Choice Questions followed by 10 Short Answer Questions.
इस प्रश्न पुस्तिका में 40 वर्तुनिष्ठ व 10 लघु उत्तरीय प्रश्न हैं।

(2) Attempt as many MCQs as you can. Each MCQ carries 3 (Three) marks. 1 (One) mark will be deducted for each incorrect answer. Zero mark will be awarded for each unattempted question. If more than one alternative answers of MCQs seem to be approximate to the correct answer, choose the closest one.
अधिकांश वर्तुनिष्ठ प्रश्नों को हल करने का प्रयत्न करें। प्रत्येक वर्तुनिष्ठ प्रश्न 3 (सीनौ) अंकों का है। प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 1 (एक) अंक काटा जायेगा। प्रत्येक अनुल्लित प्रश्न का प्राप्तक्ष पूर्ण होगा। यदि वर्तुनिष्ठ प्रश्नों के एकाधिक वैकल्पिक उत्तर सभी उत्तर के निकट प्रतीत हों, तो निकटतम सभी उत्तर दें।

(3) Answer only 5 Short Answer Questions. Each question carries 16 (Sixteen) marks and should be answered in 150-200 words. Blank 5 (Five) pages attached with this booklet shall only be used for the purpose. Answer each question on separate page, after writing Question No.
केवल 5 (पॉच) लघुउत्तरीय प्रश्नों के उत्तर दें। प्रत्येक प्रश्न 16 (सौलह) अंकों का है तथा उनका उत्तर 150-200 शब्दों के बीच होना चाहिए। इसके लिए इस पुस्तिका में लगे हुए सभी 5 (पॉच) पृष्ठों का ही उपयोग आवश्यक है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर एक नए पृष्ठ से, प्रश्न संख्या लिखकर शुरू करें।

P.T.O.
01. The newspaper 'Commonweal' was associated with :
   (1) Annie Besant  (2) Motilal Nehru
   (3) Pt. Madan Mohan Malviya  (4) Dinshaw Wacha

02. Who presided over the fourth Buddhist council ?
   (1) Ashwaghosha  (2) Vasumitra
   (3) Raivata  (4) Nagarjuna

03. Who among the following has been considered a lady Tirthankara in the Shevtambara tradition ?
   (1) Kunthinatha  (2) Mallinatha
   (3) Sumatinatha  (4) Shantinatha

04. Who of the following Jain saints is associated with Chandra Gupta Maurya ?
   (1) Umasvati  (2) Haribhadra
   (3) Hemchandra  (4) Bhadrabahu
05. Which one of the following pairs is not correctly matched?

(1) Chand Bardai - Prithviraj Raso
(2) Narpati Nalha - Bidaldev Raso
(3) Jagnik - Alha Khand
(4) Abdur Rahman - Hamir Raso

06. Who among the following was a noted Jehangiri painter?

(1) Mir Sayyad Ali
(2) Abdus Samad
(3) Govardhan
(4) Abdus Hasan

07. Who among the following was a disciple of Hazarat Nizamuddin Auliya?

(1) Ibrahim Lodi
(2) Nasiruddin
(3) Amir Khusrau
(4) Alauddin Sabir
08. Who of the following was responsible for the compilation of few Upanishads?

(1) Elphinston  (2) Briggs
(3) Dara Shikoh  (4) Baveridge

09. The scholar who deciphered the ancient Brahmi script for the first time was:

(1) William carry  (2) William Jones
(3) Nathaniel wallich  (4) James Princep

10. In which of the following caves the mural of Padmapani was found?

(1) Ajanta Cave  (2) Ellora Cave
(3) Armamalai Cave  (4) Bhimbhetka Rock
11. ‘চূর্ণাঙ্গেরে প্রতিচিহ্ন কী করলে দিতে হবে না কি কথা দিতে?
   (1) বারাহি (2) মারাঁচি (3) নাথি (4) তারাপতি

12. ‘সীকুকৌটিন্ত’ কে (সম প্রধান মহাময়ি সর্বাঙ্গের কী কথা না চলে)?
   (1) গাংধুখ (2) হরমূল (3) মূলুগ খ (4) শরা খ

13. গোরীরিচার্জ শুধুমাত্র কি?
   (1) গানধর্ম (2) টিউনার (3) কানগল্ল (4) নূন মানিন

14. আলোক তার ও উপকূলের নয়নেও দুয়ে না করে শুনে কোনো এক সুর শুনতে না যায় কি হল—
   (1) বাংলার (2) কাদিনী (3) কেল প্রসন (4) ভর্তিতার

15. সাঁতায় কথা কথিত তোলা অঙ্গন গিয়েছিলেন (এ সুনন্দ হল—
   (1) অনন্ত (2) সামরিক (3) হিরিকু (4) সদনাচর

16. বৃহস্পতি মিশ্র হলেন—
   (1) হেকুয়ার পদদ্বার (2) মনমাকগুলোর কথি
   (3) কৃষ্ণভূতের কথি (4) দাতার অমূর্ধ

7

P.T.O.
17. কর্মরত মিতি অন্ত করা উচিত কর্তৃক—
   (1) কাসীরাম দাস (2) মণিকঠাই দাস
   (3) শ্রীকৃষ্ণ দাস (4) রামচন্দ্র দাস

18. ‘চন্দন’ কলা দুটি—
   (1) লালমালকায় (2) কুঠিমাল কলার্কিত
   (3) ইন্দোর আর্টকায় (4) মাতুল কলার্কিত

19. ‘শুমন’ দৃশ্যময়ি গৃহত কথা—
   (1) অসম শোভী (2) নামুন শর্মকান্ত
   (3) নিমিত সরকার (4) বর্ধমান রায়

20. ‘অঞ্জন’ প্রতিকৃষ্ণ পুনর্জন্ম হবে—
   (1) মার্বেল প্রিন্টার (2) হোলিডেড খবর
   (3) আদিশাম মজমুর (4) ডিজিটাল খবর

21. ‘মুলরাজ (মাগ্নালি)-র পরিচয়কাল—
   (1) ১৬০৫ (2) ২৮২২ (3) ২৪২২ (4) ২৬-২২

22. নাটক ‘Alienation’-এর অধিমান (৪) উপায়ে কত করা ?
   (1) শ্রীরামচন্দ্র (2) বেনেট (3) ইন্দোর (4) শ্রীকৃষ্ণ
23. "পুষ্পকাকি" উপরন্তু সৃষ্টি হয়ে—
(1) লোপে সৃষ্টিবিন্ধু (2) মৃত্যুবিন্ধু হয়
(3) বিলুপ্তিভূতে সৃষ্টিবিন্ধু (4) মহিমা ইঙ্গিত

24. "শয্যাকল্যাণ"-তে অন্তর্ভুক্ত হওয়া—
(1) অশ্লীলতা হয় (2) প্রাীচন্দ্র নিশাচন্দ্র
(3) মৃত্যুবিন্ধু হয় (4) মহিমা ইঙ্গিত

25. "আলঙ্কার দল" নামে—
(1) নিদান শালিল (2) একান্ত তপস্যাময়
(3) নিদান দল (4) প্রাঙ্গণ মুখ

26. "ছড়া তাম্রণায়" নামে—
(1) অর্ঘ্য হয় (2) বিলুপ্ত হয়
(3) মৃত্যু সৃষ্টিবিন্ধুতে হয় (4) মহিমা ইঙ্গিত

27. মায়াকরণ ছাড়া আর এমন কোনো কিছু উদার রয়েছে না?
(1) দুমির (2) দয়াল (3) হৃদি (4) অভিয়
28. বিশেষণ হল এককালি
   (1) হাত (2) অনুকূল (3) সরল (4) সহজ

29. 'খণ্ডস্ক্রিয়া সন্তানগুলি', যেহেতু সংযোগের—
   এই ভাস্কর অনুকূল সময়ে—
   (1) সরল (2) শায়িত (3) শ্রীমণ্ডল (4) প্রশস্ত

30. 'মুখে সুখী' হল একথার—
   (1) বিভবরায় (2) ঝরি লনির (3) যাদু–
   (4) নৃসমার্ক

31. 'সমিতি'- এ কি কোন অনুষ্ঠান?
   (1) মাত্রি (2) লিলি (3) ফাঁটি (4) গরুর

32. 'বিবি মে কি করিয়ে আলোক করেছি?
   (1) ১৫২ (2) ৩৩৩ (3) ২২৪ (4) ২২৬

33. কুষ্ঠ যে মশাইনের কারণ অনুবাদ তারা করলে সে তিনি শুনলে—
   (1) শ্যামলী (2) মােহলী (3) কন্যার
   (4) নিত্যকুমার
34. 'পিয়ারিনাম নিয়ে' - এই কথাটি (ন)-
   (1) কর্তৃক  (2) নামে (3) সম্পর্ক (4) অন্যের

35. 'পরীক্ষণ' - এই যৌনের প্রতি -
   (1) কুহুক (2) আধীন (3) শপথ (4) সম্পর্ক

36. ধুসর গাছের অংশ মল_-
   (1) অক্ষরিয় (2) অক্ষরিয় (3) বামাংলিক
   (4) আকাশ- অক্ষরিয়

37. অক্ষরিয় লিখি মুক্তে কৌ_-
   (1) বিশ্ববিদ্যালয় (2) বিশ্ববিদ্যালয় (3) শেষপ্রথম লিখি (4) গাহিত লিখি

38. 'অর্থী' একটি -
   (1) প্রতিজ্ঞ লাভ (2) অনুমোদন লাভ
   (3) সাহায্য লাভ (4) স্পন্দন লাভ

11

P.T.O.
39. শীত মৌসুমের প্রথম দিক সম্পর্কে নিম্ন অঙ্কগুলোর মধ্যে কোনটি অন্যায়—
(1) সৌরী (2) কাটোকাটো (3) বৃষ্টি (4) গাছাখাল

40. যদি আমি বলেন 'নামাজ অক্ষুবি করা লাগে নিন'
কী করবেন পুজোতে মুখ খাতেন ?
(1) অল্প বয়সে রামলিঙ্গাম (2) স্থীতিশালী রামলিঙ্গাম
(3) অল্প বয়সে রামলিঙ্গাম (4) স্থীতিশালী রামলিঙ্গাম
Short Answer Questions

লঘু উত্তরিয় প্রশ্ন

Note: Attempt any five questions. Write answer in 150-200 words. Each question carries 16 marks. Answer each question on separate page after writing Question Number.

কিছু পাঁচ প্রশ্নের জন্য উত্তর দিতে। প্রত্যেক প্রশ্নের উত্তর 150-200 শব্দে দিতে। প্রত্যেক প্রশ্নের 16 অংক হয়। প্রত্যেক প্রশ্নের উত্তর অল্প পৃষ্ঠ পর প্রশ্ন সংখ্যা লিখিতে শুরু করে।

01. 'আলোচনা' কাগজ লিখনি করুন।

02. শিক্ষক শিক্ষাদাতা শিক্ষাকারণ কীভাবে?

03. তিনবারের কথা বলে নয়নের পথিযুক্ত অনুভূতি।

04. পালিন্দ্রোম কি হল?

05. প্রাতোনিক কালে কিছুনিয়ো ঘট। প্রাতনিক কালে কিছু ঘট।

06. শরজাতিক কালে কিছু ঘট। শরজাতিক কালে কিছু ঘট।

07. প্রশিক্ষন অর্জন: শিক্ষক শিক্ষাদাতা।

08. শিক্ষনায়ক কেন শিক্ষকের স্বপ্নের তুলনা?

09. ইতিহাসের প্রথম তারিখ: প্রাচীন তারিখ ও তীব্রতা?

10. জনতা (ও ভাব): প্রাচীনতার চিত ও চিন্তা?
अभ्यासियों के लिए निर्देश

(इस पुस्तिका के प्रथम आवरण पृष्ठ पर तथा उत्तर-पत्र के दोनों पृष्ठों पर)

1. प्रश्न पुस्तिका मिलने के 10 मिनट के अंदर ही देख लें कि प्रश्नपत्र में सभी पृष्ठ मोजित है और कोई प्रश्न छूटा नहीं है। पुस्तिका तोप्पुखु पायें जाने पर इसकी सूचना तकनीक निरीक्षण की देख समृद्ध प्रश्नपत्र की दृष्टि पुस्तिका प्राप्त कर लें।

2. परीक्षा भवन में लिफाफा रहित प्रवेश-पत्र के अंतिरित्व, लिफा वा सादा कोई भी खुला कागज साथ में न लायें।

3. उत्तर-पत्र अलग से दिया गया है। इसे न तो मोंदे और न ही दिखाया जायें। दूसरा उत्तर-पत्र नहीं दिया जायेगा। केवल उत्तर-पत्र का ही मूल्यांकन किया जायेंगा।

4. अपना अनुक्रमांक तथा उत्तर-पत्र का क्रमांक प्रथम आवरण-पृष्ठ पर पेन से निर्धारित स्थान पर लिखें।

5. उत्तर-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर पेन से अपना अनुक्रमांक निर्धारित स्थान पर लिखें तथा नीचे ही दिखे बुर्ते को गाढ़ा कर लें। जहाँ-जहाँ आवश्यक हो वहाँ प्रश्न-पुस्तिका का क्रमांक तथा सेट का नम्बर उचित स्थानों पर लिखें।

6. ओर्य ७०२ ओर्य ८० पत्र पर अनुक्रमांक संख्या, प्रश्नपुस्तिका संख्या व सेट संख्या (यदि कोई हो) तथा प्रश्नपुस्तिका पर अनुक्रमांक और ओर्य ७०२ ओर्य ८० पत्र संख्या की प्रविभिषिणों में उपरलिखित को अनुमति नहीं है।

7. उपयुक्त प्रतिविधियों में कोई भी परिवर्तन क्रम निरीक्षण द्वारा प्रमाणित होना चाहिये अन्यथा यह एक अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।

8. प्रश्न-पुस्तिका में प्रश्न प्रश्न के बारे में क्रियालेख उत्तर दिये गये हैं। प्रश्न प्रश्न के बारे में क्रियालेख उत्तर के लिए आपको उत्तर-पत्र की सोबारित पंक्ति के साथ दिखे गये बुर्ते को उत्तर-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर दिखे गये निर्देशों के अनुसार पेन से गाढ़ा करना है।

9. प्रश्न प्रश्न के उत्तर के लिए केवल एक ही बुर्ता को गाढ़ा करें। एक से अधिक बुर्ते को गाढ़ा करने पर अवश्य एक बुर्ता को अनुपूर्ण भरने पर वह उत्तर गलत माना जायेगा।

10. ध्यान दें कि एक बार समय द्वारा अंदर उत्तर बदलना नहीं जा सकता है। यदि आप किसी प्रश्न का उत्तर नहीं देने चाहें तो संधित पंक्ति के साथ करने के बुर्ते दिखे हों। ऐसे प्रश्नों पर शून्य अंक दिखे जायेंगे।

11. नफ कोई के लिए प्रश्न-पुस्तिका के मुखपृष्ठ के अंदर वाला उत्तर तथा उत्तर-पुस्तिका के अंतिम पृष्ठ का प्रयोग करें।

12. परीक्षा के उपार्जन के बाद ओर्य ७०२ ओर्य ८० पृष्ठ परीक्षा भवन में जमा कर दें।

13. परीक्षा समाप्त होने से पहले परीक्षा भवन से बाहर जाने की अनुमति नहीं होगी।

14. यदि कोई अभ्यासी परीक्षा में अनुचित साधनों का प्रयोग करता है, तो वह विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित दंड का/की, भागी होगा/होगी।